

**PROGRAMUL OPERAȚIONAL
PENTRU PESCUIT ȘI AFACERI MARITIME
2014 - 2020**

Măsura: II.2 Investiții productive în acvacultură

Solicitanți eligibili

Categoriile de solicitanți eligibili care pot accesa fonduri nerambursabile sunt cei care au ca obiect de activitate înregistrat – Cod CAEN 0321 – „Acvacultura maritimă” sau 0322 – „Acvacultura în ape dulci”. Sunt eligibile întreprinderile având istoric de funcționare cât și întreprinderi nou înființate, respectiv :

- Persoana fizică autorizată, întreprinderile individuale și întreprinderile familiale (înființate în baza OUG nr. 44/2008, cu modificările și completările ulterioare);
- Societate în nume colectiv – SNC, societate în comandită simplă – SCS, societate pe acțiuni – SA, societate în comandită pe acțiuni – SCA, societate cu răspundere limitată – SRL (înființate în baza Legii nr. 31/1990 republicată, cu modificările și completările ulterioare);
- Regii autonome ce au obiect de activitate înregistrat "acvacultura";
- Asociații înființate legal care desfășoară activitate economică.

Activități eligibile

- a) investiții productive în acvacultură;
- b) investiții în diversificarea producției de acvacultură și a speciilor de cultură;
- c) investiții în modernizarea unităților de acvacultură, inclusiv îmbunătățirea condițiilor de lucru și de siguranță a lucrătorilor din domeniul acvaculturii;
- d) investiții în îmbunătățirea și modernizarea referitoare la sănătatea și bunăstarea animalelor, inclusiv achiziționarea de echipamente în scopul de a proteja fermele împotriva animalelor sălbatice de pradă;
- f) investițiile care vizează sporirea calității sau a valorii produselor de acvacultură;
- g) investiții în refacerea iazurilor sau a lagunelor existente utilizate pentru acvacultură prin îndepărtarea mълului sau investițiile menite să prevină depunerea mълului;
- h) investiții în diversificarea veniturilor obținute de întreprinderile din domeniul acvaculturii prin dezvoltarea unor activități complementare.

Sprijinul prevăzut la litera (h) se acordă numai întreprinderilor din domeniul acvaculturii, cu condiția ca activitățile complementare să fie legate de activitatea de acvacultură, respectiv:

- procesare, cu condiția ca cel puțin 50% din materia primă să provină din producție proprie;
- comercializarea directă – centru de vânzare (magazin pescăresc) direct către consumatorii finali;
- activități de alimentație publică;
- activități de cazare (exclus hoteluri);

S.C. Long Way S.R.L.

- turismul piscicol, turismul pentru pescuitul de agrement, turism legat de observarea păsărilor acvatice, turism educațional referitor la protecția mediului acvatic;
- operațiuni care includ reducerea impactului acvaculturii asupra mediului;
- activitățile educaționale referitoare la acvacultură.

Cheltuieli eligibile

- 1.1. Obținerea terenului: Se includ cheltuielile efectuate pentru cumpărarea de terenuri.
- 1.2. Amenajarea terenului
- 1.3. Amenajări pentru protecția mediului și/sau aducerea la starea inițială
2. Asigurarea utilităților necesare obiectivului de investiții
3. Cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică
 - 3.1 Studii – cuprind cheltuieli pentru:
 - 3.1.1. Studii de teren (studii geotehnice, geologice, hidrologice, hidrogeotehnice, fotogrammetrice, topografice și de stabilitate ale terenului pe care se amplasează obiectivul de investiție);
 - 3.1.2. Raport privind impactul asupra mediului;
 - 3.1.3. Studii de specialitate necesare în funcție de specificul investiției
 - 3.2. Documentații suport și cheltuieli pentru obținere avize, acorduri și autorizații
 - 3.3. Expertiză tehnică a construcțiilor existente, a structurilor și/sau, după caz, a proiectelor tehnice, inclusiv întocmirea de către expertul tehnic a raportului de expertiză tehnică;
 - 3.4. Certificarea performanței energetice și auditul energetic al clădirilor
 - 3.5. Proiectare
 - 3.5.1. tema de proiectare;
 - 3.5.2. studiu de fezabilitate;
 - 3.5.3. studiu de fezabilitate/ documentație de avizare a lucrărilor de intervenții și deviz general;
 - 3.5.4. documentațiile tehnice necesare în vederea obținerii avizelor/acordurilor/autorizațiilor;
 - 3.5.5. verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic și a detaliilor de execuție;
 - 3.5.6. proiect tehnic și detalii de execuție.
 - 3.6. Organizarea procedurilor de achiziție
 - 3.7. Consultanță
 - 3.7.1. managementul de proiect pentru obiectivul de investiții;
 - 3.7.2. auditul financiar.
 - 3.8. Asistență tehnică
 - 3.8.1. asistență tehnică din partea proiectantului
 - pe perioada de execuție a lucrărilor (în cazul în care aceasta nu intră în tarifarea proiectului);
 - pentru participarea proiectantului la fazele incluse în programul de control al lucrărilor de execuție, avizat de către Inspectoratul de Stat în Construcții;
 - 3.8.2. dirigenție de șantier, asigurată de personal tehnic de specialitate, autorizat.
 - 3.9. Cheltuielile cu serviciile de consultanță pentru întocmirea dosarului cererii de finanțare
4. Cheltuieli pentru investiția de bază

S.C. Long Way S.R.L.

4.1 Construcții și instalații

4.1.1. Cheltuielile aferente execuției tuturor obiectelor cuprinse în obiectivul de investiție.

4.1.2. Achiziții de construcții.

4.2. Montaj utilaje, echipamente tehnologice și funcționale - Se cuprind cheltuielile aferente montajului utilajelor tehnologice și al utilajelor incluse în instalațiile funcționale, inclusiv rețelele aferente necesare funcționării acestora.

4.3. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care necesită montaj - Se cuprind cheltuielile pentru achiziționarea utilajelor și echipamentelor tehnologice, precum și a celor incluse în instalațiile funcționale.

4.4. Utilaje, echipamente tehnologice și funcționale care nu necesită montaj și echipamente de transport.

4.5. Dotări - Se cuprind cheltuielile pentru procurarea de bunuri care, conform legii, intră în categoria mijloacelor fixe sau obiecte de inventar, precum: mobilier, dotări cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor, dotări de uz gospodăresc, dotări privind protecția muncii.

4.6. Active necorporale - Se cuprind cheltuielile cu achiziționarea activelor necorporale: drepturi referitoare la brevete, licențe, know-how sau cunoștințe tehnice ne brevetate.

5. Alte cheltuieli

5.1. Organizarea de șantier - Cuprinde cheltuieli necesare în vederea creării condițiilor de desfășurare a activității de construcții-montaj, din punct de vedere tehnologic și organizatoric.

5.1.1. Lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier

5.1.2. Cheltuieli conexe organizării șantierului

5.2. Comisioane, cote, taxe

5.2.1. cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată,

5.2.2. cota aferentă Inspectoratului de Stat în Construcții, calculată potrivit prevederilor Legii nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

5.2.3. cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC, în aplicarea prevederilor Legii nr. 215/1997 privind Casa Socială a Constructorilor;

5.2.4. taxe pentru acorduri, avize conforme și autorizația de construire/desființare;

5.2.5. alte taxe.

5.3. Cheltuieli diverse și neprevăzute - Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.

5.4. Cheltuieli pentru informare și publicitate

6. Cheltuieli pentru probe tehnologice și teste

6.1. Pregătirea personalului de exploatare - Cuprinde cheltuielile necesare instruirii/școlarizării personalului în vederea utilizării corecte și eficiente a utilajelor și tehnologiilor;

6.2. Probe tehnologice și teste

7. Cheltuieli cu amortizarea

S.C. Long Way S.R.L.

8. Cheltuieli cu leasing-ul

9. Cheltuieli cu echipa de implementare, inclusiv contribuțiile suportate de către angajator și angajat pentru personalul din cadrul echipei de implementare a operațiunii, respectiv un manager de proiect, un contabil și un expert de specialitate, efectuate de beneficiar în cadrul și exclusiv pe durata implementării operațiunii.

10. Cheltuieli bancare și pentru obținere garanții, includ:

- Cheltuielile bancare de deschidere și de administrare a conturilor astfel cum prevede pct. 4 din Capitolul I din Anexa la Ordinul 816/2016 cu modificările și completările ulterioare;
- Cheltuieli aferente garanțiilor emise de o instituție bancară sau nebancară, astfel cum sunt prevăzute la art. 11 din Hotărârea Guvernului nr. 347/2016.

11. Cheltuieli cu achiziționarea semnăturii digitale pentru MySMIS2014 (active necorporale)

12. Contribuție în natură

- Contribuția proprie aferentă terenului;
- Contribuția proprie pentru investiția de bază.